

BSQR Acceptance

Der BSQR Acceptance kommt zur Anwendung, wenn kein neuer RLV (Rahmenliefervertrag) abgeschlossen wird, das BSQR (BENTELER Supplier Quality Requirement) aber dennoch in der aktuellen Form gelten soll.

Falls bereits die zuvor geltende Qualitätsvereinbarung EK_25 zwischen den Parteien vereinbart wurde, so ist dieses BSQR vorrangig gültig, soweit es widersprechende oder abweichende Regelungen enthält. Im Übrigen behält die vereinbarte Qualitätsvereinbarung EK_25 ihre Gültigkeit.

Der Lieferant bestätigt hiermit seine Kenntnis und Zustimmung zur Anwendung des BSQR (BENTELER Supplier Quality Requirement) in der bei Unterschrift gültigen Version, für alle Lieferungen und Leistungen von ihm und/oder seinen verbundenen Unternehmen, ab dem nachgenannten Datum bzw. dem Unterschriftszeitpunkt, sofern kein gesondertes Datum benannt ist.

The BSQR Acceptance is used if no new General Supply Contract (GSC) is concluded, but the BSQR (BENTELER Supplier Quality Requirement) shall already become applicable in its current version.

If the previously applicable quality agreement EK_25 has already been concluded between the parties, this BSQR shall take precedence in case of conflicting or deviating provisions. The remaining provisions of the previously concluded quality agreement EK_25 shall remain valid.

The Supplier hereby acknowledges and accepts the applicability of the BSQR (BENTELER Supplier Quality Requirement) in the version current at the date of signature, for all supplies and services by him or his affiliated companies, from the date stated below or the date of signature, if no date is specified.

Revisionsstand des BSQR: / *Revision of BSQR:*

Gültigkeit des BSQR ab: / *Applikation of the BSQR from:*

Lieferantenname (vollständige Bezeichnung und Firmierung): / *Supplier name: (official name and corporate form):*

Lieferantenanschrift: (eingetragener Geschäftssitz): / *Supplier address: (registered place of business):*

Handelsregister und Handelsregisternummer: / *Commercial registry and register number:*

DUNS Nr. (wenn vorhanden): / *DUNS No. (if available):*

Name(n) /der unterzeichnenden Person(en): (Druckbuchstaben): / *Name(s) of the person(s) signing (block capitals):*

Funktion(n) der unterzeichnenden Person(en) (Druckbuchstaben): / *Function(s) of the person(s) signing (block capitals):*

Unterschrift(en) des Lieferanten: / *Supplier signature(s):*
